



Tjänsteskrivelse

Datum

2026-02-11

Vår referens

Jenny Ahlm

Controller

Jenny.Ahlm@malmo.se

Internkontrollplan 2026

FSKF-2026-103

Sammanfattning

Intern kontroll är både en del av styrningen och av verksamhetsutvecklingen inom förskolenämndens verksamhet. Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och ska se till att det finns en organisering och ett systematiskt arbetssätt som säkerställer en god intern kontroll.

Varje år beslutar förskolenämnden om en internkontrollplan och planen föregås av riskanalyser. Förskolenämndens arbetsutskott godkände riskanalysen för 2026 vid sitt sammanträde i december 2025 och riskanalysen är bilagd ärendet. Utifrån riskanalysen har förskoleförvaltningen sammanställt ett förslag till internkontrollplan för 2026. Planen innehåller sex direktåtgärder och sju granskningar. Tre av granskningarna är tilldelade från kommunstyrelsen och är kommungemensamma.

Förslag till beslut

1. Förskolenämnden godkänner internkontrollplan 2026.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 260225 Internkontrollplan 2026
- Internkontrollplan 2026 (Förskolenämnden)
- Riskanalys 2026 (Förskolenämnden) - beslutad av förskolenämndens arbetsutskott 2025-12-15

Beslutsplanering

Ordförandeberedning FSKN 2026-02-16

Förskolenämnden 2026-02-25

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Ärendet

Intern kontroll är både en del av styrningen och av verksamhetsutvecklingen inom förskolenämndens verksamhet. Det handlar om riskhantering och syftar till att säkra en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, en tillförlitlig ekonomisk rapportering, en tillförlitlig information om verksamheten samt att verksamheten följer lagar, föreskrifter och andra styrdokument. Det handlar också om att säkra tillgångar och förhindra förluster samt upptäcka och eliminera eller förebygga allvarliga fel.

Enligt Malmö stads reglemente för intern kontroll har förskolenämnden det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt ansvarsområde. Nämnden ska se till att det finns en organisering och ett systematiskt arbetssätt som säkerställer en god intern kontroll. Förskolenämndens internkontrollarbete sker utifrån en årlig process som beskrivs i nämndens riktlinjer för arbetet med intern kontroll. Processen består av återkommande aktiviteter där den interna kontrollen planeras, genomförs, följs upp och åtgärdas.

Varje år ska nämnden besluta om en internkontrollplan och planen föregås av riskanalyser. Förskolenämndens arbetsutskott godkände riskanalysen för 2026 vid sitt sammanträde i december 2025 och riskanalysen är bilagd ärendet. Utifrån riskanalysen har förskoleförvaltningen sammanställt ett förslag till internkontrollplan för 2026. Planen beskriver vilka direktåtgärder och granskningar som ska genomföras under året och innehåller sex direktåtgärder och sju granskningar. Tre av granskningarna är tilldelade från kommunstyrelsen och är kommungemensamma.

Förskoleförvaltningen arbetar med internkontrollplanen under året och återskärterar resultatet av genomförda granskningar till förskolenämnden löpande. Resultatet av årets direktåtgärder återskärteras till nämnden i samband med årsuppföljningen av arbetet med intern kontroll i februari 2027. Nämnden ska även årligen rapportera resultatet till kommunstyrelsen.

Ansvariga

Susanne Nilsson Avdelningschef

Serene Rosberg Förvaltningschef